



Programa

 Formacions

Claus i estratègies per a la planificació de l'horari amb Untis. **Nivell avançat. Sessió presencial.**

Formació adreçada especialment a les persones involucrades en l'**organització i gestió acadèmica del centre** i especialment a les encarregades de la planificació i generació de l'horari que habitualment utilitzen i ja coneixen l'aplicació Untis.

Objectius

1. **Aprofundir** en els coneixements sobre la utilització de Untis per a la generació de l'horari.
2. Conèixer com **resoldre diverses situacions** que es puguin plantejar en l'horari del centre i **facilitar la configuració i parametrització** prèvia a l'optimització de l'horari.
3. Saber utilitzar tota la potència de la **ponderació pedagògica** i les diferents **metodologies d'optimització** i conèixer com repercuteixen en la resolució de l'horari.
4. **Millorar la qualitat de l'horari** conjugant les diferents eines d'estudi i millora del resultat obtingut.

Metodologia



- La sessió s'organitza en una jornada de 5 hores de durada segons el programa i horari que s'indica en aquest mateix document.
- Possibilitat de treballar amb les dades reals del centre. Per a això, serà imprescindible disposar dels codis de llicència i, en el cas de sincronisme amb Alexia, conèixer tant el link com les dades d'accés a la plataforma. L'usuari haurà de disposar dels permisos necessaris (nivell secretaria).
- Aquesta formació es porta a terme en una de les aules habilitades a les nostres oficines (Madrid / Barcelona) per a un màxim de 10 centres amb un aforament de 2 persones per centre segons les convocatòries periòdiques que convoquem
- També pot fer-se a petició i en les dependències del propi centre. En aquest cas, cal tenir en comptes les següents necessitats per al desenvolupament de la sessió:

Cospa&Agilmic una empresa

**Educaria**



Programa

 Formacions

- Disposar d'un espai aïllat del dia a dia del centre i amb un ordinador amb connexió a Internet.
- En cas que el nombre d'alumnes ho aconselli, cal disposar de projecció a una PDI o amb un canó projector.

Programa

Benvinguda i presentació de la jornada

Bloc 1.- Entrada de dades

- Configurar la setmana lectiva: una o vàries. Dies diferents.
- Revisió de dades bàsiques.
- Crear dos horaris en un mateix curs escolar.
- Casústiques especials del Centre:
 - Desdoblaments.
 - Simultaneïtat de classes.

Descans

Bloc 2.- Planificació

- Ponderació pedagògica.
- Diagnòstic: Dades bàsiques.
- Estratègies d'optimització.
- Diagnòstic: Horaris.
- Diàleg matriu.

Bloc 3.- Horari

- Editar horaris.
- Millora de l'horari: Classes alternatives

Fi de la jornada